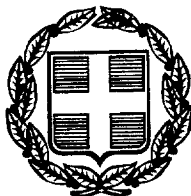




ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 1589**

10 Αυγούστου 1999

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. 112437 (1)

Σύστημα Διαχείρισης, Παρακολούθησης, Αξιολόγησης και Ελέγχου Προγραμμάτων Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης του ΟΑΕΔ και διαδικασία υλοποίησης, όροι και προϋποθέσεις ανάθεσης και συνεργασίας εκπαιδευτικών προγραμμάτων ΣΕΚ με το Ν. 2639/98.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν.Δ. 212/69 «περί Οργανώσεως και Διοικήσεως του ΟΑΕΔ», (ΦΕΚ 112/Α/14.6.69).

2. Τις διατάξεις του Β.Δ. 405/71 «περί Οργανώσεως, Συγκροτήσεως και Λειτουργίας των Υπηρεσιών του ΟΑΕΔ» (ΦΕΚ 123/Α/21).

3. Τις διατάξεις του Π.Δ. 368/89 «Οργανισμός Υπουργείου Εργασίας», (ΦΕΚ 163/Α/16.6.89) και του Ν.Δ. 372/95 «μεταφορά της Γενικής Γραμματείας Κοινωνικών Ασφαλίσεων από το Υπουργείο Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων στο Υπουργείο Εργασίας», (ΦΕΚ 201/Α/14.9.95).

4. Τις διατάξεις του Ν. 709/1977 «περί καθιερώσεως κινήτρων Επαγγελματικής Κατάρτισης Εργατικού Δυναμικού και ρυθμίσεως συναφών θεμάτων» (ΦΕΚ 282/Α/77).

5. Τις διατάξεις του Ν. 1836/1989 «προώθηση της Απασχόλησης και της Επαγγελματικής Κατάρτισης» (ΦΕΚ 79/Α/14.3.89).

6. Τις διατάξεις του Ν. 2224/94 («Ρύθμιση θεμάτων εργασίας, συνδικαλιστικών δικαιωμάτων, υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων και οργάνωσης Υπουργείου Εργασίας και των εποπτευομένων από αυτό, νομικών προσώπων και άλλες διατάξεις») (ΦΕΚ 112/Α/6.7.94).

7. Τις διατάξεις του Ν. 2434/1996 «Μέτρα πολιτικής για την απασχόληση και την επαγγελματική εκπαίδευση και κατάρτιση και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 188/Α/20.8.96).

8. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του Ν. 2639/98 «Ρύθμιση εργασιακών σχέσεων, Σύσταση Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 205/Α/2.9.98).

9. Τις διατάξεις του άρθρου 13 του Ν. 2150/94 (ΦΕΚ 98/4), Εθνικό Ινστιτούτο Εργασίας και άλλες διατάξεις.

10. Τις διατάξεις του άρθρου 3 του Ν.Δ. 1104/72 «Περί θεμάτων τινών ασφαλίσεως και εκπαιδεύσεως των επαγγελματικώς καταρτιζομένων» (ΦΕΚ 11/Α/24.1.72).

11. Την με αριθμ. 107454/2.6.98 απόφαση του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων για το Σύστημα Διαχείρισης, Παρακολούθησης, Αξιολόγησης και Ελέγχου, Ενεργειών Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης. (ΦΕΚ 560/Β).

12. Τις διατάξεις των άρθρων 17 και 18 του Ν. 2458/97 (ΦΕΚ 15/Α/14.2.97) «Ρύθμιση θεμάτων εποπτευόμενων οργανισμών του Υπ. Εργασίας και άλλες διατάξεις».

13. Τις διατάξεις του Κανονισμού (ΕΟΚ) αριθμ. 2081/93 του Συμβουλίου της 20.7.1993.

14. Τις διατάξεις του Κανονισμού (ΕΟΚ) αριθμ. 2082/93 του Συμβουλίου της 20.7.93.

15. Τις διατάξεις του Κανονισμού (ΕΟΚ) αριθμ. 2084/93 του Συμβουλίου της 20.7.1993 «Διατάξεις Εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΟΚ) αριθμ. 2052/88 όσον αφορά το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο».

16. Την απόφαση της Επιτροπής της Ε.Ε. με αριθμ. C (94) 1421 της 29.7.1994, σχετικά με την έγκριση του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Συνεχιζόμενη Κατάρτιση και Προώθηση της Απασχόλησης», που εντάσσεται στο Κ.Π.Σ. 1994 - 1999.

17. Την υπ' αριθμό 2007892/461/1998 κοινή απόφαση περί «Ανακτήσεως αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών από εθνικούς πόρους ή πόρους της Ευρω-

παϊκής Ένωσης στα πλαίσια της υλοποίησης κοινοτικών πολιτικών».

18. Την υπ' αριθμ. 111232/12.12.1997 απόφαση του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων που ορίζει «Κριτήρια Πιστοποίησης Δομών Συνεχιζόμενης Κατάρτισης».

19. Την ανάγκη δημιουργίας ενός συστήματος διαχείρισης, παρακολούθησης, αξιολόγησης και ελέγχου των χρηματοδοτούμενων από το ΕΚΤ ενεργειών άτυπης συνεχιζομενης επαγγελματικής κατάρτισης.

20. Την ανάγκη καθορισμού των όρων, δικαιολογητικών, παραστατικών στοιχείων και λοιπών υποχρεώσεων που πρέπει να τηρούνται από φορείς υλοποίησης προγραμμάτων.

21. Το Υποπρόγραμμα ΙΙ και ΙΙΙ του Ε.Π. «Συνεχιζόμενη Κατάρτιση και Προώθηση της Απασχόλησης».

22. Τη σχετική πρόταση του Δ.Σ. του ΟΑΕΔ (απόφαση 1467/22.6.99, έγγραφο Β 113192/28.6.99).

23. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προυπολογισμού, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1
Περιγραφή Δράσεων

Ο Οργανισμός Απασχόλησης Εργατικού Δυναμικού κύριος φορέας Επαγγελματικής Κατάρτισης υλοποιεί προγράμματα Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΣΕΚ) σε ανέργους, απασχολουμένους και αυτοαπασχολούμενους. Επίσης αναλαμβάνει την υλοποίηση προγραμμάτων ΣΕΚ που οι καταρτιζόμενοι είναι πολίτες των χωρών της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή τρίτων χωρών στα πλαίσια αντίστοιχων πρωτοκόλλων συνεργασίας ή διμερών συμφωνιών. Οι δράσεις αυτές υλοποιούνται στα πλαίσια των προγραμμάτων της Ε.Ε., των προγραμμάτων Συνεχιζόμενης Κατάρτισης ΟΑΕΔ, στα πλαίσια Εθνικών Προγραμμάτων ή Εθνικών Συνεργασιών.

Οι πόροι υλοποίησης αυτών των προγραμμάτων μπορούν να προέρχονται από την Ε.Ε., από εθνικές πηγές ή από τον προϋπολογισμό του ΟΑΕΔ. Ειδικότερα στις περιπτώσεις συγχρηματοδότησης προγραμμάτων από Ε.Ε. ο ΟΑΕΔ αναλαμβάνει την υποχρέωση υποβολής αιτήσεων συνδρομής τριμηνιαίων δελτίων αιτήσεων παροχής στοιχείων σύμφωνα με τις κείμενες Κοινοτικές διατάξεις.

Στις περιπτώσεις συγχρηματοδότησης των προγραμμάτων η συμμετοχή των φορέων καθορίζεται από το αντίστοιχο νομικό πλαίσιο κάθε ενέργειας.

Άρθρο 2
Υλοποίηση Προγραμμάτων

1. Προγράμματα Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΣΕΚ) ανέργων μπορούν να υλοποιούνται:

Α. Στα Κέντρα Επαγγελματικής Κατάρτισης του ΟΑΕΔ κατά το θεωρητικό και πρακτικό μέρος.

Β. Στα Κέντρα Επαγγελματικής Κατάρτισης του ΟΑΕΔ το θεωρητικό μέρος και το πρακτικό μέρος σε επιχειρήσεις του Δημοσίου συμπεριλαμβανομένων των επιχειρήσεων και Οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης, σε επιχειρήσεις του ευρύτερου δημόσιου τομέα, σε ΝΠΙΔ, σε ιδιωτικές επιχειρήσεις της ημεδαπής ή αλλοδαπής.

2. Προγράμματα ΣΕΚ εργαζομένων και αυτοαπασχολούμενων μπορούν να υλοποιούνται:

Α. Στα Κέντρα Επαγγελματικής Κατάρτισης του ΟΑΕΔ κατά το θεωρητικό και πρακτικό μέρος

Β. Στα Κέντρα Επαγγελματικής Κατάρτισης του ΟΑΕΔ κατά το θεωρητικό μέρος και το πρακτικό μέρος σε ιδιωτικές επιχειρήσεις.

3. Ο ΟΑΕΔ μπορεί να αναθέτει στους φορείς της παραγράφου 1 του άρθρου 20 του Ν. 2639/98 για την υλοποίηση στο θεωρητικό ή στο πρακτικό μέρος ή στο σύνολο του προγράμματος ΣΕΚ ανέργων. Σε περίπτωση ανάθεσης των προγραμμάτων, που συγχρηματοδοτούνται από το επιχειρησιακό πρόγραμμα της Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης, το θεωρητικό μέρος μπορεί να ανατεθεί, μόνο σε πιστοποιημένους φορείς.

4. Ο ΟΑΕΔ μπορεί να συνεργάζεται με φορείς της παραγράφου 2 του άρθρου 20 του Ν. 2639/98 για την υλοποίηση στο θεωρητικό ή στο πρακτικό μέρος ή στο σύνολο του προγράμματος ΣΕΚ απασχολουμένων και αυτοαπασχολούμενων.

5. Ο ΟΑΕΔ μπορεί να συνεργάζεται με αναγνωρισμένα εκπαιδευτικά ή ερευνητικά ιδρύματα και ινστιτούτα του ιδιωτικού και δημόσιου φορέα, με ανάλογα ιδρύματα και ινστιτούτα των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή τρίτων χωρών για την υλοποίηση προγραμμάτων επαγγελματικής κατάρτισης.

6. Για την υλοποίηση προγραμμάτων ΣΕΚ ανέργων εργαζομένων και αυτοαπασχολούμενων επιτρέπεται η ενοικίαση μη πιστοποιουμένων δομών κατάρτισης σε νησιωτικές περιοχές και σε νομούς που δεν υφίστανται Πιστοποιημένες Δομές. Οι χρησιμοποιούμενοι χώροι θα πρέπει να πληρούν τις προϋποθέσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 6 του άρθρου 4 της με αριθμ. 107454/2.6.98 απόφασης του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Υπηρεσιών, η στην εκάστοτε ισχύουσα αντίστοιχη υπουργική απόφαση η οποία ορίζει το σύστημα Διαχείρισης της Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης.

Άρθρο 3
Περιεχόμενο Προγραμμάτων

Κάθε πρόγραμμα ΣΕΚ μπορεί να περιλαμβάνει:

Α. Μέτρα για τη στήριξη του προγράμματος και διερεύνηση των αναγκών της ομάδας στόχου.

Β. Στάδιο προκατάρτισης

Γ. Στάδιο κατάρτισης το οποίο περιλαμβάνει:

Θεωρητικό μέρος

Εργαστηριακό μέρος

Πρακτικό μέρος

Άρθρο 4
Α. Εκπαιδευτικοί Όροι ΣΕΚ ανέργων

Α1. Ως ελάχιστη διάρκεια ενός προγράμματος ορίζονται οι 40 διδακτικές ώρες και ως ανώτατο όριο 1.200 διδακτικές ώρες. Σε ειδικές περιπτώσεις με απόφαση Δ.Σ. Ο.Α.Ε.Δ. το ανώτατο όριο μπορεί να ανέλθει σε 1.400 διδακτικές ώρες.

Α2. Το θεωρητικό μέρος πρέπει να συναρτάται με το εκπαιδευτικό αντικείμενο και αποτελεί κατ' ελάχιστο το 30% και κατά μέγιστο το 70% του συνόλου των ωρών του προγράμματος. Από το θεωρητικό μέρος τουλάχιστον δέκα (10) ώρες πρέπει να έχουν ως αντικείμενο την κατάρτιση σε μεθόδους και τεχνικές αναζήτησης και εξερεύνησης εργασίας. Σε ειδικές περιπτώσεις με απόφαση Δ.Σ. ΟΑΕΔ το θεωρητικό μέρος μπορεί να αποτελεί μικρότερο του 30% του συνόλου των ωρών του προγράμματος.

Α3. Ο αριθμός των καταρτιζόμενων ανά τμήμα και ειδικότητα πρέπει να είναι τουλάχιστον 5 και δεν πρέπει να υπερβαίνει τα 25 άτομα.

Α4. Κατά τη διάρκεια της πρακτικής άσκησης είναι υποχρεωτική η παρουσία εκπαιδευτή.

Α5. Κάθε καταρτιζόμενος δεν είναι δυνατό να συμμετέχει σε περισσότερα από δύο προγράμματα κατά το ίδιο έτος. Για το στοιχείο αυτό κάθε καταρτιζόμενος υπογράφει υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86.

Α6. Η κατάρτιση μπορεί να πραγματοποιείται τις εργάσιμες ημέρες και κατ' εξαίρεση τα Σαββατοκύριακα μέχρι το 40% των συνολικών ωρών του προγράμματος. Η συνολική διάρκεια της κατάρτισης κατά το θεωρητικό και πρακτικό μέρος δεν μπορεί να ξεπερνά τις 8 ώρες την ημέρα, το δε θεωρητικό μέρος τις 6 ώρες την ημέρα.

Α7. Η εκπαιδευτική ώρα ορίζεται σε 45 λεπτά με 15 λεπτά υποχρεωτικό διάλειμμα για το θεωρητικό μέρος. Για το πρακτικό και εργαστηριακό μέρος ορίζεται 15 λεπτά διάλειμμα ανά δίωρο.

Α8. Για κάθε ενέργεια κατάρτισης και ανά ειδικότητα είναι υποχρεωτική η παροχή σημειώσεων και του απαιτούμενου εκπαιδευτικού υλικού.

Α9. Επιτρέπεται η απουσία των καταρτιζόμενων σε ποσοστό 10% της συνολικής διάρκειας του προγράμματος. Το καταβαλλόμενο εκπαιδευτικό επίδομα πρέπει να αντιστοιχεί στις ώρες παρακολούθησης του προγράμματος. Καταρτιζόμενοι που έχουν πραγματοποιήσει απουσίες άνω του 10% του συνολικού αριθμού των ωρών του προγράμματος, διαγράφονται από το πρόγραμμα και τους χορηγείται βεβαίωση για τις ώρες που έχουν παρακολουθήσει. Ειδικότερα υπό του Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου δεν συγχρηματοδοτούνται εκπαιδευτικά επιδόματα, εφόσον οι απουσίες των καταρτιζομένων υπερβαίνουν το 10% των συνολικών ωρών του προγράμματος.

Α10. Οι καταρτιζόμενοι υποβάλλονται σε αξιολόγηση τόσο κατά τη διάρκεια υλοποίησης του προγράμματος όσο και μετά την ολοκλήρωση αυτού. Μετά την επιτυχή αξιολόγηση δίδεται σε κάθε καταρτιζόμενο πιστοποιητικό σπουδών.

Α11. Οι καταρτιζόμενοι με την λήξη του προγράμματος συμπληρώνουν έντυπο αξιολόγησης του προγράμματος κατάρτισης που συμμετείχαν.

Α12. Η ημερήσια κατάρτιση ολοκληρώνεται το αργότερο μέχρι την 21η ώρα.

Α13. Το στάδιο της προκατάρτισης αποτελεί μέρος του Εκπαιδευτικού Προγράμματος και υλοποιείται σύμφωνα με τους όρους του κυρίως Εκπαιδευτικού Προγράμματος.

Α14. Τα μέτρα για τη στήριξη το προγράμματος και τη διερεύνηση των αναγκών της ομάδας στόχου περιλαμβάνουν ενέργειες:

- Επαγγελματικού Προσανατολισμού
- Εκπόνηση εξειδικευμένων εκπαιδευτικών πακέτων
- Διερεύνηση της αγοράς εργασίας για την τοποθέτηση των εκπαιδευομένων

Β. Εκπαιδευτικοί όροι ΣΕΚ Απασχολούμενων και Αυτοαπασχολούμενων

Β1. Το κατώτερο όριο κατάρτισης, ορίζεται σε 40 ώρες και το ανώτερο σε 200 ώρες. Το θεωρητικό μέρος θα πρέπει να καλύπτει κατ' ελάχιστο 50% των συνολικών ωρών του προγράμματος.

Β2. Ο αριθμός των καταρτιζομένων ανά τμήμα και ειδικότητα, πρέπει να είναι τουλάχιστον 5 καταρτιζόμενοι και όχι περισσότεροι από 25.

Β3. Οι ίδιοι εκπαιδευόμενοι, δεν μπορούν να συμμετέχουν την ίδια χρονική περίοδο, σε περισσότερα από ένα προγράμματα. Δεν μπορεί κανείς εκπαιδευόμενος να καταρτίζεται σε περισσότερες από μια ειδικότητες στο ίδιο έτος.

Β4. Κατά την διάρκεια της πρακτικής άσκησης, είναι απαραίτητη η παρουσία εκπαιδευτή.

Β5. Η κατάρτιση μπορεί να πραγματοποιείται τις εργάσιμες μέρες και κατ' εξαίρεση τα Σαββατοκύριακα μέχρι το 40% των συνολικών ωρών του προγράμματος. Η συνολική διάρκεια της κατάρτισης, δεν μπορεί να ξεπερνά τις 8 ώρες την ημέρα.

Β6. Η υλοποίηση των προγραμμάτων για κάθε άλλο θέμα, ακολουθεί τον κανονισμό λειτουργίας ΣΕΚ.

Άρθρο 5

Οι επιλέξιμες δαπάνες των προγραμμάτων της Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης αφορούν:

- Δαπάνες εκπαιδευτών
- Δαπάνες εκπαιδευομένων
- Άμεσες δαπάνες υλοποίησης
- Έμμεσες δαπάνες υλοποίησης

1. Δαπάνες εκπαιδευτών.

1.1. Οι αμοιβές των εκπαιδευτών, οι οποίες είναι ανάλογες με τα τυπικά προσόντα καθορίζονται με κοινή υπουργική απόφαση των Υπουργών Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων και Οικονομικών σύμφωνα με το άρθρο 3 του Ν. 2336/95.

1.2. Στις αμοιβές των εκπαιδευτών, όπως αυτές ορίζονται από την παρ. 1.1., συμπεριλαμβάνονται οι ασφαλιστικές εισφορές τους σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία. Οι εργοδοτικές εισφορές των παραπάνω αμοιβών είναι επιλέξιμη δαπάνη.

1.3. Δαπάνες που αφορούν έξοδα ταξιδιού, διαμονής και διατροφής των εκπαιδευτών. Σχετικά με τα έξοδα μετακίνησης, όταν μεν αυτή πραγματοποιείται με τα μέσα μαζικής μεταφοράς θα καταβάλλεται το αντίτιμο του εισιτηρίου, όταν δε γίνεται με χρήση ΙΧ αυτοκινήτου θα καταβάλλεται η χιλιομετρική αποζημίωση που ισχύει στο Δημόσιο, υπό την προϋπόθεση ότι από επίσημα στοιχεία θα προκύπτει η ανάγκη πραγματοποίησής της για την υλοποίηση της συγκεκριμένης ενέργειας.

1.4. Δαπάνες για την επιμόρφωση των εκπαιδευτών, στις νέες τεχνολογίες που είναι επιλέξιμη δαπάνη όταν τεκμηριώνεται με απόφαση του Δ.Σ. του ΟΑΕΔ.

2. Δαπάνες εκπαιδευόμενων.

2.1. Εκπαιδευτικά επιδόματα ανέργων.

2.1.1. Οι άνεργοι με ή χωρίς δικαίωμα τακτικού επιδόματος ανεργίας δικαιούνται εκπαιδευτικού επιδόματος, του ύψος του οποίου καθορίζεται με απόφαση του Δ.Σ. του ΟΑΕΔ. Ειδικά για τους επιδοτούμενους άνεργους γίνεται αναστολή του επιδόματος ανεργίας για όσο χρόνο διαρκεί η κατάρτισή τους. Το χρονικό διάστημα που διαρκεί η κατάρτιση συνυπολογίζεται στο χρόνο επιδότησης της ανεργίας τους. Ο επιδοτούμενος άνεργος προκειμένου να συμμετάσχει στο πρόγραμμα θα πρέπει να προσκομίσει στην εκπαιδευτική μονάδα του ΟΑΕΔ, πριν την έναρξη του προγράμματος κατάρτισης, έγγραφο αναστολής της επιδότησης του από του ΟΑΕΔ.

2.1.2. Οι καταρτιζόμενοι ασφαλίζονται υποχρεωτικά στο ΙΚΑ σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία για τις καλύψεις που προβλέπονται από αυτή.

2.1.3. Το εκπαιδευτικό επίδομα σε όλες τις περιπτώσεις,

αποτελεί εισόδημα και υπόκειται σε φόρο εισοδήματος και τέλος χαρτοσήμου.

2.1.4. Η πληρωμή των εκπαιδευτικών επιδομάτων γίνεται από τις σχολικές μονάδες του ΟΑΕΔ κάθε μήνα. Ποσοστό 20% του επιδόματος παρακρατείται από τον Οργανισμό και αποδίδεται μετά την λήξη της κατάρτισης σε όσους από τους καταρτιζόμενους είναι δικαιούχοι (άρθρο 4 παρ. Α9).

2.2. Δαπάνες που αφορούν έξοδα ταξιδιού, διαμονής και διατροφής των καταρτιζομένων στα προγράμματα ανέργων.

2.2.1. Σε περίπτωση που οι καταρτιζόμενοι καλούνται να καταρτισθούν σε ΚΕΤΕΚ το οποίο βρίσκεται εκτός των ορίων του Δήμου του τόπου διαμονής τους και εφόσον δεν υπάρχει ΚΕΤΕΚ στο τόπο κατοικίας για την ειδικότητα που επιλέχθηκαν, αυτοί θα αποζημιώνονται με ποσό ίσο με την αξία εισιτηρίων.

2.2.2. Με απόφαση του Δ.Σ. του ΟΑΕΔ δύναται θα καθορίζονται τα έξοδα διατροφής και διαμονής των καταρτιζομένων, στην περίπτωση που το ΚΕΤΕΚ που καλούνται να καταρτισθούν βρίσκεται εκτός των ορίων του Δήμου του τόπου διαμονής τους.

2.2.3. Ομαδικές μετακινήσεις των καταρτιζομένων που εξυπηρετούν τους εκπαιδευτικούς σκοπούς (επισκέψεις σε επιχειρήσεις, εκπαιδευτικά ταξίδια, υλοποίηση πρακτικής άσκησης εκτός ΚΕΤΕΚ κ.λπ.), ημεδαπής ή αλλοδαπής.

3. Εκπαιδευτικά επιδόματα απασχολούμενων και αυτοαπασχολούμενων.

3.1. Δαπάνες καταρτιζομένων.

3.1.1. Οι καταρτιζόμενοι λαμβάνουν εκπαιδευτικό επίδομα ,το ύψος του οποίου καθορίζεται με απόφαση του Δ.Σ. του ΟΑΕΔ και το οποίο καταβάλλεται στο τέλος του προγράμματος και μόνο σε όσους παρακολούθησαν και ολοκλήρωσαν το πρόγραμμα

3.1.2. Οι καταρτιζόμενοι ασφαλίζονται στο ΙΚΑ μόνο για ατύχημα.

3.1.3. Οι καταρτιζόμενοι καταβάλλουν στον ΟΑΕΔ, μέσω των επαγγελματικών φορέων τους, το ποσοστό τις ιδίας συμμετοχής, που ανέρχεται στο 30% του αρχικού προϋπολογιζόμενου κόστους του προγράμματος.

4. Εκπαιδευτές στα προγράμματα απασχολούμενων και αυτοαπασχολούμενων.

4.1. Η επιλογή των εκπαιδευτών γίνεται από τριμελή επιτροπή η οποία ορίζεται με απόφαση του Διοικητή του ΟΑΕΔ και αποτελείται από τον Δ/ντη Σπουδών του ΚΕΚ που υλοποιείται η κατάρτιση, Εκπρόσωπο της Δ/νσης Α3 και Εκπρόσωπο του αντίστοιχου φορέα.

Η επιτροπή λαμβάνει υπόψη τα εξής κριτήρια:

Α) Επαγγελματική εμπειρία στο συγκεκριμένο θεματικό πεδίο: 50% τα τελευταία 5 χρόνια και 10% τα προηγούμενα έτη.

Β) Μεταπτυχιακός τίτλος 20%

Γ) Ειδικά προσόντα (εξειδικεύσεις, εκπ/κή εμπειρία στο συγκεκριμένο θεματικό πεδίο, κ.λπ.) 20%.

4.2. Τα παραπάνω εξειδικεύονται και συγκεκριμενοποιούνται βάσει απόφασης του Δ.Σ. του ΟΑΕΔ.

5. Άμεσες δαπάνες υλοποίησης προγραμμάτων ΣΕΚ που υλοποιούνται στα ΚΕΚ ΟΑΕΔ.

α. Διδακτικό υλικό, βιβλία, γραφική ύλη, σημειώσεις, συγγραφή σημειώσεων και οι απαραίτητες γι' αυτά φωτοτυπίες, εκτυπώσεις και δακτυλογραφήσεις καθώς και τα αναλώσιμα υλικά εκπαίδευσης.

β. Η ενοικίαση του εξοπλισμού που είναι απαραίτητος για τη κατάρτιση, είναι επιλέξιμη δαπάνη, εφόσον το συνολικό μίσθωμα δεν υπερβαίνει το 30% της αγοραστικής αξίας του εξοπλισμού αυτού και είναι προσαρμοσμένο στις ισχύουσες τιμές της αγοράς.

γ. Οι δαπάνες μεταφοράς, εγκατάστασης και ασφάλισης του εξοπλισμού που είναι απαραίτητες για την κατάρτιση.

δ. Τα απαραίτητα αναλώσιμα είδη υγιεινής και ασφάλειας και αναλώσιμες πρώτες ύλες για την πρακτική άσκηση.

ε. Η αμοιβή της επιχείρησης στις περιπτώσεις όπου η πρακτική άσκηση διεξάγεται στις εγκαταστάσεις της υπολογίζεται από τη σχέση:

μέχρι 600 δρχ./ώρα x ώρες πρακτικής άσκησης x καταρτιζόμενα άτομα σε πρακτική άσκηση

στ. Η απόσβεση παγίων εγκαταστάσεων σύμφωνα με την ισχύουσα Εθνική νομοθεσία, εκτός αυτών που έχουν συγχρηματοδοτηθεί από Διαρθρωτικά Ταμεία της Ε.Ε.

ζ. Οι δαπάνες συντήρησης των χώρων και τα υλικά καθαριότητας.

η. Δαπάνες ενοικίασης αιθουσών ή εργαστηρίων σύμφωνα με τους όρους του άρθρου 2 της παρούσας υπουργικής απόφασης.

6. Έμμεσες δαπάνες υλοποίησης προγραμμάτων ΣΕΚ που υλοποιούνται στα ΚΕΚ ΟΑΕΔ.

α. Αμοιβές προσωπικού για την υλοποίηση των μέτρων στήριξης του προγράμματος και διερεύνηση των αναγκών της ομάδος στόχου το ύψος των οποίων καθορίζεται με απόφαση του Δ.Σ. του ΟΑΕΔ.

β. Αμοιβές διοικητικού και βοηθητικού προσωπικού συμπεριλαμβανομένων των λοιπών επιβαρύνσεων (εργοδοτικές εισφορές, αποδοχές άδειας και επιδόματα άδειας και εορτών).

γ. Δαπάνες μετακίνησης του ως άνω προσωπικού.

δ. Δαπάνες προετοιμασίας του προγράμματος το ύψος των οποίων καθορίζεται με απόφαση του Δ.Σ. του ΟΑΕΔ.

ε. Δαπάνες ημερίδας, δημοσιότητας και δημοσιοποίησης των προγραμμάτων.

στ. Δαπάνες αποστολής εντύπων συναφούς περιεχομένου με τα προγράμματα.

ζ. Δαπάνες ύδρευσης, θέρμανσης, κ.λπ.

Άρθρο 6

Ποσοστιαία Κατανομή των δαπανών προγραμμάτων που υλοποιούνται στα λαίσια του Ε.Π. Συνεχιζόμενης Κατάρτισης Προώθησης της Απασχόλησης

Δαπάνες εκπαιδευτών	Έως 30%
Δαπάνες εκπαιδευομένων	Έως 50%
Άμεσες Δαπάνες	Έως 30%
Έμμεσες Δαπάνες	Έως 25%

Τα ανωτέρω ποσοστά μπορούν να διαφοροποιούνται ύστερα από απόφαση του ΔΣ του ΟΑΕΔ.

Άρθρο 7

Όροι και προϋποθέσεις υλοποίησης Εκπαιδευτικών Προγραμμάτων ΣΕΚ σύμφωνα με τις παραγράφους 1 και 2 του άρθρου 20 του Ν. 2639/98.

1. Οι φορείς που αναφέρονται στην παράγραφο 1 και 2 του άρθρου 20 του Ν. 2639/98 και αναλαμβάνουν την υλοποίηση στο πρακτικό ή θεωρητικό ή στο σύνολό τους θα αποδέχονται:

α) Την εφαρμογή εγκεκριμένων από τον Ο.Α.Ε.Δ. αναλυτικών προγραμμάτων διδασκαλίας.

β) Την εφαρμογή των εκπαιδευτικών όρων που αναφέρονται στο άρθρο 4 της παρούσας υπουργικής απόφασης.

γ) Την άσκηση εποπτείας και ελέγχου από εκπροσώπους του Ο.Α.Ε.Δ. για την καλή εφαρμογή του προγράμματος από εκπαιδευτική άποψη.

δ) Τη συμμετοχή εκπροσώπων του Ο.Α.Ε.Δ. στις απολυτήριες εξετάσεις των εκπαιδευομένων, οσάκις απαιτείται η χορήγηση τίτλου σπουδών, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 12 του Ν. 709/77.

ε) Την άσκηση διαχειριστικού ελέγχου των δαπανών που καταβάλλονται από τον Ο.Α.Ε.Δ.

στ) Ο Ο.Α.Ε.Δ αναζητεί την επιστροφή των χρημάτων που κατέβαλε εφόσον ο φορέας δεν τηρεί τους όρους ανάθεσης.

1. Επιλογή φορέων ανάθεσης

Με απόφαση Διοικητή ΟΑΕΔ συγκροτείται τριμελής επιτροπή με ετήσια θητεία για την επιλογή των φορέων ανάθεσης. Κατά την επιλογή του φορέα ανάθεσης λαμβάνεται υπόψη η εμπειρία του στο θεματικό πεδίο και η προοπτική απασχόλησης.

2. Ωριαίο κόστος

3.1. Το ωριαίο κόστος των προγραμμάτων στα πλαίσια του παρόντος άρθρου μπορεί να κυμαίνεται μέχρι 4.000 ανά ώρα ανά εκπαιδευόμενο.

4. Δαπάνες προγραμμάτων ΣΕΚ του άρθρου αυτού.

Επιλέξιμες δαπάνες

4.1. Τα εκπαιδευτικά επιδόματα όπως αυτά καθορίζονται στις παραγράφους 2, 3 του άρθρου 5 της παρούσας υπουργικής απόφασης.

4.2. Δαπάνες εκπαιδευτών όπως αυτές καθορίζονται σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα υπουργική απόφαση του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων που ορίζει το Σύστημα Διαχείρισης της Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης.

4.3. Άμεσες δαπάνες υλοποίησης:

4.3.1. Διδακτικό υλικό, βιβλία, γραφική ύλη, σημειώσεις, συγγραφή σημειώσεων και οι απαραίτητες γι' αυτά φωτοτυπίες, εκτυπώσεις και δακτυλογραφήσεις καθώς και τα αναλώσιμα υλικά εκπαίδευσης.

4.3.2. Η ενοικίαση του εξοπλισμού, που είναι απαραίτητος για τη κατάρτιση, είναι επιλέξιμη δαπάνη εφόσον το συνολικό μίσθωμα δεν υπερβαίνει το 30% της αγοραστικής αξίας του εξοπλισμού αυτού και είναι προσαρμοσμένο στις ισχύουσες τιμές της αγοράς.

4.3.3. Οι δαπάνες μεταφοράς, εγκατάστασης και ασφάλισης του εξοπλισμού που είναι απαραίτητες για την κατάρτιση.

4.3.4. Τα απαραίτητα αναλώσιμα είδη υγιεινής και ασφάλειας και αναλώσιμες πρώτες ύλες για την πρακτική άσκηση.

4.3.5. Οι δαπάνες για την πρακτική άσκηση που διεξάγεται στις εγκαταστάσεις επιχείρησης, εκτός ΚΕΚ, υπολογίζεται από τη σχέση: μέχρι 600 δρχ./ώρα x ώρες πρακτικής άσκησης x καταρτιζόμενα άτομα σε πρακτική άσκηση.

4.3.6. Η απόσβεση παγίων εγκαταστάσεων σύμφωνα με την ισχύουσα Εθνική νομοθεσία, εκτός αυτών που έχουν συγχρηματοδοτηθεί από Διαρθρωτικά Ταμεία της Ε.Ε.

4.3.7. Οι δαπάνες συντήρησης των χώρων καθώς και τα υλικά καθαριότητας.

4.3.8. Δαπάνες ενοικίασης αιθουσών η εργαστηρίων σύμφωνα με τους όρους του άρθρου 2 της παρούσας υπουργικής απόφασης.

4.4. Έμμεσες δαπάνες

4.4.1. Οι δαπάνες επιλογής των καταρτιζομένων και αξιολόγησης του προγράμματος το ύψος των οποίων καθορίζεται με απόφαση Δ.Σ. Ο.Α.Ε.Δ.

4.4.2. Αμοιβές διοικητικού και βοηθητικού προσωπικού συμπεριλαμβανομένων των λοιπών επιβαρύνσεων (εργοδοτικές εισφορές, αποδοχές άδειας και επιδόματα άδειας και εορτών).

4.4.3. Δαπάνες μετακίνησης του ως άνω προσωπικού.

4.4.4. Δαπάνες προετοιμασίας του προγράμματος το ύψος των οποίων καθορίζεται με απόφαση Δ.Σ. του Ο.Α.Ε.Δ.

4.4.5. Δαπάνες ημερίδας, δημοσιότητας και δημοσιοποίησης των προγραμμάτων.

4.4.6. Δαπάνες αποστολής εντύπων συναφούς περιεχομένου με τα προγράμματα.

4.4.7. Δαπάνες ύδρευσης, θέρμανσης, κ.λπ.

4.4.8. Αμοιβές προσωπικού για την υλοποίηση των μέτρων στήριξης του προγράμματος και διερεύνησης των αναγκών της ομάδας στόχου, το ύψος των οποίων καθορίζεται με απόφαση του Δ.Σ. του ΟΑΕΔ.

4.5. Η ποσοστιαία κατανομή των δαπανών γίνεται σύμφωνα με το άρθρο 6 της παρούσας υπουργικής απόφασης.

5. Τρόπος πληρωμής των δαπανών στο φορέα εκτέλεσης του προγράμματος

5.1. Για προγράμματα άνω των 200 ωρών.

Ο Ο.Α.Ε.Δ. προκαταβάλει το 25% του εγκεκριμένου συνολικού κόστους στο φορέα εκτέλεσης των παραπάνω προγραμμάτων, κατά την έναρξη του προγράμματος, ύστερα από έκθεση του αρμόδιου ΚΕΚ Ο.Α.Ε.Δ. το οποίο έχει οριστεί στη σύμβαση.

Δεύτερη προκαταβολή μέχρι 30% μπορεί να χορηγηθεί, αφού πρώτα πιστοποιηθεί ότι έχει χρησιμοποιηθεί τουλάχιστον το ήμισυ της πρώτης προκαταβολής και ότι η εκτέλεσή του όλου προγράμματος έχει υλοποιηθεί κατά 50% σύμφωνα με τους όρους της σχετικής σύμβασης και ανάλογη έκθεση του αρμόδιου ΚΕΚ Ο.Α.Ε.Δ.

Η αποπληρωμή του προγράμματος ήτοι 45% θα καταβληθεί μετά την ολοκλήρωση του προγράμματος με την προσκόμιση των απαραίτητων δικαιολογητικών παραστατικών που θα ζητηθούν από την αρμόδια Δ/νση Οικονομικών Υπηρεσιών του Ο.Α.Ε.Δ. και μετά από έκθεση του ΚΕΚ Ο.Α.Ε.Δ. που θα υπαχθεί το πρόγραμμα.

5.2. Για προγράμματα κάτω των 200 ωρών, ο ΟΑΕΔ προκαταβάλει το 50%.

Άρθρο 8

Όροι και προϋποθέσεις υλοποίησης Εκπαιδευτικών Προγραμμάτων ΣΕΚ σύμφωνα με την παράγραφο 11 του άρθρου 20 του Ν. 2639/98.

Περιγραφή δράσεων στα πλαίσια του παρόντος άρθρου:

1. Ο Ο.Α.Ε.Δ. δύναται να συνάπτει διεθνείς συνεργασίες για την υλοποίηση προγραμμάτων Επαγγελματικής Κατάρτισης ιδιωτικών και δημόσιων φορέων χωρών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή τρίτων χωρών.

2. Ο Ο.Α.Ε.Δ. δύναται να αναθέτει την υλοποίηση των προγραμμάτων αυτών στους φορείς των παραγράφων 1 και 2 του άρθρου 20 του Ν. 2639/98 σύμφωνα με τους όρους του άρθρου 7 της παρούσης υπουργικής απόφασης.

3. Η υλοποίηση των προγραμμάτων αυτών από τον Ο.Α.Ε.Δ. καλύπτεται από τους όρους των άρθρων 3, 4, 5 και 6 της παρούσας υπουργικής απόφασης.

4. Οι όροι υλοποίησης των παραγράφων 2 και 3 του παρόντος άρθρου ενσωματώνονται στην αντίστοιχη σύμβαση συνεργασίας με τους προαναφερόμενους φορείς.

Άρθρο 9
Έλεγχος προγραμμάτων

9.1. Ο έλεγχος των προγραμμάτων γίνεται σύμφωνα με τις διαδικασίες που προβλέπονται από τον κανονισμό του Ο.Α.Ε.Δ., από τακτικούς υπαλλήλους με απόφαση Διοικητή, από τα αρμόδια όργανα του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, από τα αρμοδία Ευρωπαϊκά Όργανα.

9.2. Ειδικότερα για τα προγράμματα που υλοποιούνται σύμφωνα με τις παρ. 1, 2, 11 του άρθρου 20 του Ν. 2639/98, σε περίπτωση παράβασης των συμβατικών όρων, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα της παραγράφου 9.1. και μετά από απόφαση του Δ.Σ. του ΟΑΕΔ, αναζητούνται οι καταβληθέντες πόροι, όπως ορίζουν οι κείμενες διατάξεις.

Η παρούσα απόφαση να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 27 Ιουλίου 1999

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΜΙΛΤΙΑΔΗΣ ΠΑΠΑΪΩΑΝΝΟΥ

Αριθ. οικ. 784 (2)

Παράταση προσαρμογής στις διατάξεις του Π.Δ. 222/97 ΦΕΚ 169/97 τ.Α΄.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 5 παρ. 3 και 11 παρ. 2 του Ν. 1820/88 «Αιμοδοσία» (ΦΕΚ Α΄ 261).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 9 του Π.Δ/τος 222/97 (ΦΕΚ 169 Α΄) «Προϋποθέσεις ίδρυσης και λειτουργίας Κέντρων Αιμοδοσίας και Σταθμών Αιμοδοσίας Α΄ και Β΄ Τάξης».

3. Την κοινή απόφαση 5803/13.11.98 του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Υγείας και Πρόνοιας «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στους Υφυπουργούς Υγείας και Πρόνοιας Νικόλαο Φαρμάκη και Θεόδωρο Κοτσώνη» (ΦΕΚ 1178/Β΄/98.

4 Το γεγονός ότι από τις διατάξεις αυτής της απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Παρατείνεται για ένα ακόμη χρόνο - μέχρι τον Αύγουστο 2000 - η προθεσμία προσαρμογής στις διατάξεις του Π.Δ. 222/97 (ΦΕΚ 169/97 Α΄) των Υπηρεσιών Αιμοδοσίας που λειτουργούν, προκειμένου να τους δοθεί η δυνατότητα εξασφάλισης των προϋποθέσεων που ορίζει το Διάταγμα αυτό.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 21 Ιουλίου 1999

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΝΙΚΟΣ ΦΑΡΜΑΚΗΣ

Αριθ. 29783 (3)

Σύσταση αμιγούς δημοτικής επιχείρησης με την επωνυμία «ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΑΝΑΨΥΧΗΣ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΠΕΥΚΗΣ (ΔΕΑΚΑΠ)».

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1) Τις διατάξεις των άρθρων 277 έως 284 του Π.Δ/τος 410/95 (ΦΕΚ Α΄ 231).

2) Την αριθμ. 25027/84 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 244/19.4.84 τ.Β΄.

3) Τις παρ. 22, 23 και 24 του άρθρου 11 του Ν. 2503/97 (ΦΕΚ 107/30.5.97 τ.Α΄).

4) Την αριθμ. 149/99 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Πεύκης, για σύσταση αμιγούς, δημοτικής επιχείρησης, με την επωνυμία «Δημοτική Επιχείρηση Αναψυχής και Αθλητισμού Πεύκης (ΔΕΑΚΑΠ)», αποφασίζουμε:

1. Σύσταση: Συστήνουμε στο Δήμο Πεύκης Νομού Αττικής αμιγή Δημοτική επιχείρηση με την επωνυμία «Δημοτική Επιχείρηση Αναψυχής & Αθλητισμού Πεύκης (ΔΕΑΚΑΠ)», η οποία αποτελεί Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου και διέπεται από τις διατάξεις των άρθρων 277 έως 284 του Π.Δ/τος 410/95 (Δ.Κ.Κ.).

2. Σκοπός: Σκοπός της επιχείρησης είναι:

Α) Η κατασκευή, λειτουργία και εκμετάλλευση αναψυκτηρίων και λοιπών ψυχαγωγικών κέντρων, η οργάνωση και διεξαγωγή πολιτιστικών και ψυχαγωγικών εκδηλώσεων για την εξασφάλιση της αποτελεσματικότερης οργάνωσης και διεξαγωγής των σημαντικών αυτών γεγονότων στην Πεύκη, της ευελιξίας και συμμετοχής της Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

Β) Η κατασκευή, η λειτουργία και εκμετάλλευση θεάτρου, θερινού και χειμερινού κινηματογράφου.

Δ) Η ανάπτυξη του αθλητισμού και συγκεκριμένα, η δημιουργία, λειτουργία, διαχείριση, συντήρηση αθλητικών κέντρων, γυμναστηρίου, γηπέδων, κολυμβητηρίων και γενικά χώρων αθλητικών εγκαταστάσεων.

Η ίδρυση και λειτουργία τμημάτων κατ' άθλημα για την παιδική και εφηβική ηλικία. Η καλλιέργεια και ανάπτυξη του μαζικού αθλητισμού (ελεύθερου και οργανωμένου), η αξιοποίηση των σχετικών προγραμμάτων και λειτουργία ειδικών τμημάτων για συμμετοχή και άθληση ατόμων με ειδικές ανάγκες, η οργάνωση και ανάπτυξη κάθε είδους αθλητικής δραστηριότητας στο Δήμο Πεύκης.

Ε) Η ανάληψη βιώσιμων επιχειρηματικών δραστηριοτήτων και η συμμετοχή σε άλλες επιχειρήσεις και εταιρείες με σκοπό την εξυπηρέτηση των κατοίκων της πεύκης και την εξασφάλιση εσόδων για την κάλυψη δαπανών των αθλητικών και ψυχαγωγικών δραστηριοτήτων της επιχείρησης.

3. Περιουσία: Τα περιουσιακά στοιχεία που διαθέτει ο Δήμος Πεύκης κατά χρήση στην επιχείρηση είναι:

Α) Το κτιριακό συγκρότημα (αναψυκτήριο), γκαράζ, αποδυτήρια, γραφεία και βοηθητικοί χώροι αξίας 250.000.000 δρχ.

Β) Κολυμβητήριο μετά περιβάλλοντος περιφραγμένου χώρου πρασίνου, αξίας διακοσίων εκατομμυρίων δρχ. (200.000.000).

4. Διάρκεια: Η διάρκεια της επιχείρησης ορίζεται σε πενήντα (50) χρόνια.

Αρχίζει από τη δημοσίευση της απόφασης του Γενικού Γραμματέα της Περιφέρειας Αττικής περί συστάσεώς της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και λήγει την αντίστοιχη μετά πενήντα (50) χρόνια ημερομηνία, με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου. Η διάρκειά της δύναται να παρατείνεται πριν από τη λήξη της.

5. Έδρα: Έδρα της επιχείρησης ορίζεται ο Δήμος Πεύκης Ν. Αττικής.

6. Διοίκηση: Η Επιχείρηση διοικείται από επταμελές (7) Διοικητικό Συμβούλιο το οποίο ορίζεται μαζί με αναπληρωτές από το Δημοτικό Συμβούλιο.

Από τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου τέσσερις (4) τουλάχιστον είναι αιρετοί εκπρόσωποι του Δήμου Πεύκης εκ των οποίων το ένα προέρχεται από τη μειοψηφία, ένας (1) εκπρόσωπος κοινωνικού φορέα της περιοχής, δύο (2) δημότες ή κάτοικοι που έχουν πείρα ή γνώσεις σχετικές με το αντικείμενο της επιχείρησης και ένας (1) εκπρόσωπος των εργαζομένων στην επιχείρηση αν αυτή απασχολεί περισσότερους από είκοσι εργαζομένους με αντίστοιχη μείωση ενός (1) δημοτών - κατοίκων.

7. Κεφάλαιο: Ο Δήμος Πεύκης διαθέτει στην επιχείρηση χρηματικό ποσό είκοσι εκατομμυρίων (20.000.000) δρχ. σε μετρητά σαν αρχικό κεφάλαιό της.

8. Πόροι: Πόροι της επιχείρησης είναι:

α) Τα έσοδα από την οργάνωση αθλητικών και ψυχαγωγικών εκδηλώσεων.

β) Έσοδα από τη λειτουργία και εκμετάλλευση αναψυκτηρίου και λοιπών κέντρων αναψυχής ή ενοικίαση ακινήτων χώρων ψυχαγωγικών και αθλητικών εγκαταστάσεων.

γ) Έσοδα από την εκμετάλλευση του Κολυμβητηρίου.

δ) Έσοδα από Γ.Γ. Αθλητισμού από προγράμματα κολύμβησης ατόμων με ειδικές ανάγκες.

ε) Έσοδα από λοιπές επιχειρηματικές δραστηριότητες της επιχείρησης που σε κάθε περίπτωση επιτρέπονται και εφόσον δεν απαγορεύεται από την κείμενη Νομοθεσία τη σχετική με τις επιχειρήσεις των Ο.Τ.

στ) Οι πρόσοδοι από την περιουσία της.

ζ) Δάνεια, κληρονομίες, εισφορές, δωρεές και λοιπές επιχορηγήσεις.

9. Διάλυση - Εκκαθάριση: Η επιχείρηση διαλύεται:

α) Με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, με την απόλυτη πλειοψηφία των μελών του και απόφαση του Γεν. Γραμματέα της Περιφέρειας Αττικής.

β) Όταν λήξει χωρίς να παραταθεί η διάρκεια της Επιχείρησης και

γ) Σε περίπτωση πτώχευσης της Επιχείρησης.

Τη διάλυση της Επιχείρησης ακολουθεί η εκκαθάριση.

Εκτός από την περίπτωση της πτώχευσης, η εκκαθάριση γίνεται από εκκαθαριστές που ορίζονται από το Δημοτικό Συμβούλιο.

Στην εκκαθάριση διεκπεραιώνονται οι εκκρεμείς υποθέσεις, εισπράττονται οι απαιτήσεις, ρευστοποιείται η περιουσία και πληρώνονται τα χρέη της Επιχείρησης.

Το υπόλοιπο περιέρχεται στο Δήμο.

10. Η συγκρότηση, η λειτουργία και οι αρμοδιότητες των οργάνων διοίκησης, η οργάνωση, η λειτουργία, η διαχείριση και η εποπτεία της Επιχείρησης, διέπονται από τις σχετικές με τις δημοτικές και κοινοτικές επιχειρήσεις διατάξεις του Π.Δ/τος 410/95 (Δ.Κ.Κ.) και την με αριθμό 25027/9.4.84 απόφαση του Υπουργου Εσωτερικών που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 244/19.4.1984 τ. Β΄.

11. Κάλυψη δαπάνης: Από την απόφασή μας αυτή προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Πεύκης, ύψους 20.000.000 δρχ. για το τρέχον οικονομικό έτος και έχει εγγραφή πίστωσης στον ΚΑ 212.9ζ.

Η παρούσα απόφαση να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 5 Ιουλίου 1999

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας
Η Διευθύντρια
ΕΜΜΑΝΟΥΕΛΑ ΠΑΝΑΓΙΩΤΟΥ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * TELEX 223211 YPET GR * FAX 52 34 312
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: http: www.et.gr
e-mail: nvas @ et.gr

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ

ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ
Σολωμού 51

Πληροφορίες δημοσιευμάτων Α.Ε. - Ε.Π.Ε.	5225 761 5230 841
Πληροφορίες δημοσιευμάτων λοιπών Φ.Ε.Κ.	5225 713 5249 547
Πώληση Φ.Ε.Κ.	5239 762
Φωτοαντίγραφα παλαιών Φ.Ε.Κ.	5248 141
Βιβλιοθήκη παλαιών Φ.Ε.Κ.	5248 188
Οδηγίες για δημοσιεύματα Α.Ε. - Ε.Π.Ε.	5248 785
Εγγραφή Συνδρομητών Φ.Ε.Κ. και αποστολή Φ.Ε.Κ.	5248 320

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ
ΠΩΛΗΣΗΣ Φ.Ε.Κ.

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ Βασ. Όλγας 227 - Τ.Κ. 54100	(031) 423 956
ΠΕΙΡΑΙΑΣ Νικήτα 6-8 Τ.Κ. 185 31	4135 228
ΠΑΤΡΑ Κορίνθου 327 - Τ.Κ. 262 23	(061) 6381 100
ΙΩΑΝΝΙΝΑ Διοικητήριο Τ.Κ. 450 44	(0651) 87215
ΚΟΜΟΤΗΝΗ Δημοκρατίας 1 Τ.Κ. 691 00	(0531) 22 858
ΛΑΡΙΣΑ Διοικητήριο Τ.Κ. 411 10	(041) 597449
ΚΕΡΚΥΡΑ Σαμαρά 13 Τ.Κ. 491 00	(0661) 89 127 / 89 120
ΗΡΑΚΛΕΙΟ Πλ. Ελευθερίας 1, Τ.Κ. 711 10	(081) 396 223
ΛΕΣΒΟΣ Πλ. Κωνσταντινουπόλεως Τ.Κ. 811 00 Μυτιλήνη	(0251) 46 888 / 47 533

ΤΙΜΗ ΦΥΛΛΩΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ	
	- Μέχρι 8 σελίδες 200 δρχ.
	- Από 8 σελίδες και άνω προσαύξηση 100 δρχ. ανά 8σέλιδο ή μέρος αυτού

Τεύχος	Κ.Α.Ε. Προϋπολογισμού 2531	Κ.Α.Ε. εσόδου υπέρ ΤΑΠΕΤ 3512
Α΄ (Νόμοι, Π.Δ., Συμβάσεις κ.λπ.)	60.000 δρχ.	3.000 δρχ.
Β΄ (Υπουργικές αποφάσεις κ.λπ.)	70.000 »	3.500 »
Γ΄ (Διορισμοί, απολύσεις κ.λπ. Δημ. Υπαλλήλων)	15.000 »	750 »
Δ΄ (Απαλλοτριώσεις, πολεοδομία κ.λπ.)	70.000 »	3.500 »
Αναπτυξιακών Πράξεων (Τ.Α.Π.Σ.)	30.000 »	1.500 »
Ν.Π.Δ.Δ. (Διορισμοί κ.λπ. προσωπικού Ν.Π.Δ.Δ.)	15.000 »	750 »
Παραρτημα (Προκηρύξεις θέσεων ΔΕΠ κ.τλ.)	5.000 »	250 »
Δελτίο Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.)	10.000 »	500 »
Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου (Α.Ε.Δ.)	3.000 »	150 »
Προκηρύξεων Α.Σ.Ε.Π.	10.000 »	500 »
Ανωνύμων Εταιρειών & Ε.Π.Ε.	250.000 »	12.500 »
ΓΙΑ ΟΛΑ ΤΑ ΤΕΥΧΗ ΕΚΤΟΣ Α.Ε. & Ε.Π.Ε.	250.000 »	12.500 »

* Οι συνδρομές του εσωτερικού προπληρώνονται στα Δημόσια Ταμεία που δίνουν αποδεικτικό είσπραξης (διπλότυπο) το οποίο με τη φροντίδα του ενδιαφερομένου πρέπει να στέλνεται στην Υπηρεσία του Εθνικού Τυπογραφείου.
* Οι συνδρομές του εξωτερικού επιβαρύνονται, πέραν των ανωτέρω αναφερομένων ποσών, με τα ταχυδρομικά τέλη και μπορεί να στέλνονται με επιταγή και σε ανάλογο συνάλλαγμα στο Διευθυντή Διαχείρισης του Εθνικού Τυπογραφείου.
* Η πληρωμή του υπέρ ΤΑΠΕΤ ποσοστού που αντιστοιχεί σε συνδρομές, εισπράττεται από τα Δημόσια Ταμεία.
* Οι συνδρομητές του εξωτερικού μπορούν να στέλνουν το ποσό του ΤΑΠΕΤ μαζί με το ποσό της συνδρομής.
* Οι Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις, οι Δήμοι, οι Κοινότητες ως και οι επιχειρήσεις αυτών πληρώνουν το μισό χρηματικό ποσό της συνδρομής και ολόκληρο το ποσό υπέρ του ΤΑΠΕΤ.
* Η συνδρομή ισχύει για ένα χρόνο, που αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου χρόνου. Δεν εγγράφονται συνδρομητές για μικρότερο χρονικό διάστημα.
* Η εγγραφή ή ανανέωση της συνδρομής πραγματοποιείται το αργότερο μέχρι τον Μάρτιο κάθε έτους.
* Αντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές επιταγές και χρηματικά γράμματια δεν γίνονται δεκτά.

Οι υπηρεσίες εξυπηρέτησης των πολιτών λειτουργούν καθημερινά από 08.00΄ έως 13.00΄

(ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ)